



Ueberstorf ist eine attraktive Gemeinde im Sensebezirk / Kanton Freiburg mit 2'400 Einwohnerinnen und Einwohnern. Die schöne Naturlandschaft, die gute Verkehrsanbindung (15 Minuten nach Bern und Freiburg) und das aktive Vereinsleben tragen zu einer hohen Lebensqualität bei. Für unsere Gemeindeverwaltung suchen wir ab Januar 2026 oder nach Vereinbarung ein:e

Sachbearbeiter:in Gemeindekanzlei (60-80%)

bei Eignung kann die Stellvertretung des Gemeindeschreibers übernommen werden

Ihre Hauptaufgaben: Sie unterstützen den Gemeindeschreiber beim Tagesgeschäft. Die Führung der Einwohnerkontrolle liegt in ihrer Verantwortung. Ebenso helfen sie bei der Organisation und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen sowie Anlässe der Gemeinde mit. Die Redaktion des Mitteilungsblattes sowie der Homepage sind weiter ein Bestandteil ihrer Aufgaben.

Wir erwarten: Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung – bevorzugt in der öffentlichen Verwaltung. Sie haben weiter Grundkenntnisse im öffentlichen Recht. Den Berufsbildner-Kurs haben sie bereits absolviert oder sind bereit diesen zu absolvieren. Sie sind teamfähig, organisationsgeschickt und haben Freude an vielseitigen Aufgaben.

Wir bieten: Es handelt sich um eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem kleinen Team. Flexible Arbeitszeiten, modern eingerichtete Arbeitsplätze, eine marktfähige Besoldung und eine verantwortungsvolle Aufgabe sind Vorteile, die wir ihnen bieten können.

Bereit für die Herausforderung?

Senden Sie Ihre Bewerbung bis am 5. Oktober 2025 an bewerbung@ueberstorf.ch.

Der Gemeindeschreiber Stefan Spicher (031 740 88 78 / stefan.spicher@ueberstorf.ch) beantwortet gerne Ihre Fragen. Weitere Informationen über unsere Gemeinde finden Sie unter www.ueberstorf.ch